

## ICDL® Advanced Expert

Kursnr.  
24BTDE0148

### Kurstermin

 05.11.2024 bis 30.01.2025

### Unterrichtsdetails

Di, Do 18:00-21:15

84 Unterrichtseinheiten

### Unterrichtsort

Online | Zugangslink wird zeitnah versandt

### Lernformat

Live-Online

### Preis

€ 1590,-

### Förderpreis

€ 1290,-



Alle Preise inkl. 10% USt.

Bitte beachten Sie die Rabatt- und Förderbedingungen. Mehr Informationen finden Sie unter [bfi.wien](https://bfi.wien).

### Das erwartet Sie

Der ICDL Advanced Expert bescheinigt überdurchschnittliches Know-how im Umgang mit Bürosoftware. Er besteht aus vier Modulen, wobei für jedes Modul ein eigenes Zertifikat - der Internationale Computer Führerschein Advanced - erworben werden kann. Wenn Sie alle Module positiv absolviert haben, erhalten Sie das ICDL Advanced-Zertifikat.

In dieser kompakten Ausbildung werden Sie anhand eines fundierten theoretischen Unterrichts und vieler praxisorientierter Übungen gezielt und rasch auf die vier Modulprüfungen zum ICDL Advanced vorbereitet. Die Teilprüfungen finden innerhalb der Kurszeit statt.

## Inhalte

Der Lehrgang besteht aus den ICDL Advanced Modulen:

- MS Word Advanced
- MS Excel Advanced
- MS Access Advanced
- MS PowerPoint Advanced

## Nutzen und Karrieremöglichkeiten

- Sie können die MS Office-Produktpalette beruflich und privat optimal nutzen. Sie arbeiten rasch und effizient und finden auch bei etwaigen Problemen eine souveräne Lösung.
- Durch das internationale Zertifikat belegen Sie Ihre EDV-Kompetenz und steigern damit Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt bzw. in Ihrem Unternehmen.

## Abschluss

Sie erhalten für jede positive Modul-Prüfung ein ICDL® Advanced-Zertifikat. Wenn Sie alle vier Advanced-Prüfungen positiv absolvieren, beweisen Sie, dass Sie Expertin/Experte im gesamten Office-Paket sind, und erhalten zusätzlich zu den vier Einzelzertifikaten ein kostenloses Gesamtzertifikat, den sogenannten ICDL® Advanced Expert.

## Voraussetzungen

- Sie haben sehr gute AnwenderInnen-Kenntnisse in den Grundlagen von MS Windows, MS Word, MS Excel, MS Access und MS PowerPoint gemäß den Seminaren "MS Word Grundlagen", "MS Excel Grundlagen", "MS Access Grundlagen" und "MS PowerPoint Grundlagen".
- Ihnen sind die vielfältigen Nutzungsmöglichkeiten der einzelnen Programme bereits bekannt und Sie wenden diese auch gekonnt an.

## Zielgruppe

Anwender:innen, die Expert:innenwissen erlangen und dies mit einem international anerkannten Zertifikat nachweisen wollen

## Bitte beachten Sie

Im Preis sind die Registrierungsgebühr (Personen-ID) und die Prüfungsgebühren für die vier Erstantritte während des Lehrgangs inkludiert.

Da der Lehrgang als virtueller Lehrgang (live online mit Trainer:in) durchgeführt wird, erhalten Sie alle Infos und den Zugang zur Webplattform vor Kursbeginn per E-Mail!

Für die virtuelle Durchführung benötigen Sie einen PC/Laptop, Mikrofon und Internet (Webcam von Vorteil, aber nicht unbedingt erforderlich) und MS Office: installiert auf Ihrem PC/Laptop daheim.

Die Prüfungen finden in Präsenz am BFI Wien, Alfred-Dallinger-Platz 1, 1030 Wien, statt.

Einzelne ICDL-Advancedmodule bieten wir auch als E-Learning an! Lernen Sie zeit- und ortsunabhängig zum Beispiel von Ihrem Homeoffice aus und sparen dabei auch noch Kurskosten!