

## Strategisches Personalmanagement Diplomlehrgang

 Kursnr.  
 23BTEL0066


### Kurstermin

📅 18.07.2024 bis  
18.11.2024

### Unterrichtsdetails

**Einstieg jederzeit möglich - Zugang ab Freischaltung für 12 Monate**  
**400 Unterrichtseinheiten**

### Unterrichtsort

**Interaktive Lernumgebung**

### Lernformat

**E-Learning**

### Preis

**€ 990,-**

### Förderpreis

**€ 840,-**



Alle Preise inkl. 10% USt.

Bitte beachten Sie die Rabatt- und Förderbedingungen. Mehr Informationen finden Sie unter [bfi.wien](https://www.bfi.wien).



### Das erwartet Sie

In Zeiten des Fachkräftemangels ist strategisches Personalmanagement das A und O. Neue Generationen am Arbeitsmarkt haben andere Ansprüche. Das Personalmanagement wird damit fordernder, aber auch spannender. In diesem Diplomlehrgang im E-Learning-Format lernen Sie, wie man Instrumente des Personalmarketings effizient anwendet, den Unternehmensauftritt erfolgreich kommuniziert und die Zukunftstrends im Rekrutierungsprozess erkennt. Zusätzlich werden Sie in Performance Management, Fehlermanagement, Personalentwicklung, Führungskompetenzen und im Umgang mit der Burnout-Problematik geschult.

## Inhalte

- Personalmarketing
- Recruiting und Potenzialeinschätzung
- Performance Management
- Fehlermanagement
- Personalentwicklung und Talentförderung
- Führungskompetenzen
- Strategisches Auslastungsmanagement und Resilienz
- Employee Retention

## Nutzen und Karrieremöglichkeiten

- Sie wenden Instrumente des Personalmarketings erfolgreich an und verbessern Unternehmensauftritt und Arbeitgeber-Marke.
- Sie kennen die Unterschiede zwischen Employer Branding und Personalmarketing und nutzen beide Handlungs- und Methodenstränge.
- Sie erkennen die Zukunftstrends im Rekrutierungsprozess und verankern diese strategisch im Unternehmen.
- Sie inkludieren Diversity Management und Corporate Social Responsibility im Employer Branding.
- Sie verstehen den Zusammenhang zwischen Abteilungs- und Unternehmenszielen und erhöhen die Mitarbeiterzufriedenheit im Rahmen einer optimalen Personalentwicklung.

## Abschluss

Der Lehrplan stellt eine profunde Weiterbildung in dem von Ihnen gewählten Bereich sicher. Die selbstständige, interaktive und multimediale Erarbeitung vertieft die Lerninhalte nachhaltig.

Nach erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das BFI Wien Diplom und dokumentieren dadurch offiziell Ihr Können.

## Voraussetzungen

Eigener PC/Laptop sowie Internetzugang.

Alle Lehrinhalte und Lernunterlagen werden digital zur Verfügung gestellt.

## Zielgruppe

- Personen, die ihre Kenntnisse im Bereich Personalmarketing erweitern und dessen Instrumente erfolgreich anwenden möchten
- Manager:innen, die sich intensiv mit Fehlermanagement und Fehlerkultur beschäftigen, Performance Management konzeptionieren und analysieren wollen
- Karriereorientierte und Führungskräfte, die ihre Leadership-Kompetenzen verbessern möchten
- Beschäftigte im Personalmanagement, die ihr Wissen auffrischen und ihre Kenntnisse mit einem Diplom nachweisen wollen

## Bitte beachten Sie

- Der Diplomlehrgang findet zu 100% ortsungebunden und online statt. Keine Präsenztermine.
  - Auch die Prüfungen finden ausschließlich online statt. Sie bestimmen die Termine.
  - Anmeldung und Start jederzeit: Ihre Zugangsdaten werden Ihnen nach Zahlungseingang per Mail übermittelt (binnen 2-3 Bankwerktagen).
  - Der Diplomlehrgang ist auf eine Kursdauer von vier Monaten zugeschnitten. Um Ihnen eine flexible Einteilung zu ermöglichen, ist der Zugang ab Freischaltung des Lehrgangs jedoch für 12 Monate aktiviert.
  - Der Diplomlehrgang ist in Module gegliedert. Jedes Modul wird mit einer Modulprüfung abgeschlossen; im Anschluss daran erhalten Sie sofortiges Feedback.
  - Sie haben für die gesamte Kursdauer die Möglichkeit, die/den Kursleiter:in für inhaltliche und technische Unterstützung digital zu kontaktieren.
  - Mittels Chat und Forum auf der Lernplattform können Sie sich jederzeit mit anderen Kursteilnehmer:innen austauschen und vernetzen.
- Wichtig: Klären Sie bitte die Zusage zur Individualförderung im Rahmen Ihrer Bildungskarenz vor Kursanmeldung mit Ihrer/m AMS-Berater:in ab.  
Bei jeder Fördervereinbarung ist Lehrgangsbeginn und -ende vorab mit ihrem jeweiligen Fördergeber zu fixieren sowie auf die Möglichkeit einer Verlängerung der Lehrgangsdauer zu verzichten.  
Im Zeitraum von vier Monaten (reguläre Kursdauer) beträgt der wöchentliche Aufwand mindestens 20 Stunden.